

Manual de Utilizador



Caderno

Recursos da Unidade Curricular

Gabinete de Ensino à Distância do IPP

<http://eweb.ipportalegre.pt>

ged@ipportalegre.pt

Índice

RECURSOS	1
ADICIONAR E CONFIGURAR RECURSOS	2
<i>Ficheiro</i>	2
<i>Livro</i>	5
<i>Pacote IMS</i>	8
<i>Página</i>	9
<i>Pasta</i>	11
<i>Separador</i>	12
<i>Url</i>	13



Este trabalho está licenciado sob uma Licença *Creative Commons* Atribuição-Uso Não-Comercial 4.0 Internacional. Para ver uma cópia desta licença, visite <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>.

Recursos

Um **Recurso** pode ser um texto, uma imagem, uma página *web*, um *site*, um vídeo, ou qualquer material que o aluno precisa para estudar. De maneira geral, quase tudo pode ser colocado como recurso. Todos os recursos são identificados por um nome (Designação) e por uma Descrição.

Os Recursos são inseridos nos tópicos e podem ser documentos arquivados no servidor, páginas criadas com o editor de texto ou ligações na Internet, configuradas para abrir nos tópicos da Unidade Curricular (na mesma janela ou noutra).

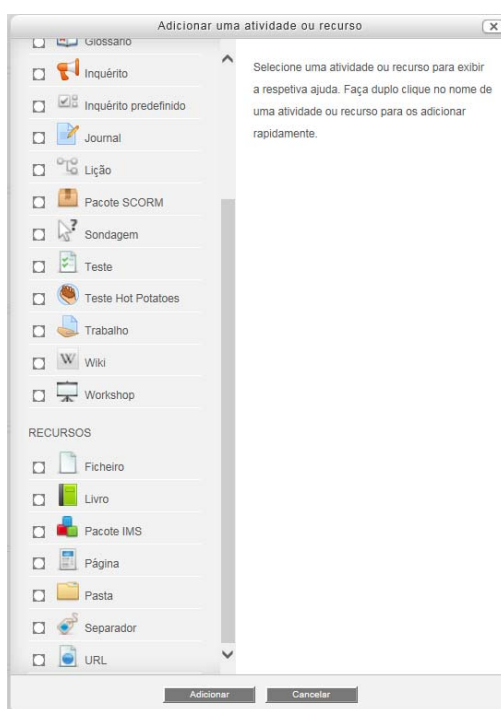


Figura 1

Para adicionar um Recurso deve *Ativar o modo de edição*, no tópico onde o quer adicionar, clique em *Adicionar uma atividade ou recurso*, escolha o recurso desejado e clique em **Adicionar**. Seguidamente deve completar os campos do formulário disponível. Os Recursos disponíveis na plataforma são:

- **Ficheiro:** O recurso Ficheiro permite que o professor insira um ficheiro como recurso de consulta na sua Unidade Curricular. Sempre que possível o ficheiro é exibido integrado na Unidade Curricular, caso contrário os alunos podem descarregá-lo. O recurso pode incluir ficheiros de suporte, como por exemplo uma página HTML com imagens, conteúdos em Flash ou documentos.
- **Livro:** O Livro permite que o professor crie um conteúdo com várias páginas com o formato idêntico a um livro, com capítulos e subcapítulos. O Livro pode conter texto, imagens e elementos multimédia. É útil para exibir informação extensa que possa ser dividida em capítulos.

- **Pacote IMS:** Um pacote IMS, assim como um pacote SCORM, é um pacote de aprendizagem (ou objeto de aprendizagem), pré-concebido, transversal e compatível com qualquer plataforma. O pacote é um ficheiro de extensão *zip* que contém ficheiros de vários formatos.
- **Página:** Permite criar uma página web juntando os recursos de texto, imagem, som e hiperligações. Preferencialmente crie páginas com o máximo de um ecrã e meio de altura.
- **Pasta:** Permite criar uma Pasta que pode conter ficheiros, ou outras pastas, de qualquer tipo (texto, imagem, som, vídeo).
- **Separador:** O Separador permite inserir texto, imagens e multimédia entre as ligações para as atividades dentro dos tópicos da Unidade Curricular. Os separadores são muito versáteis e podem ajudar a melhorar a aparência de uma Unidade Curricular.
- **URL:** Permite disponibilizar uma hiperligação para um *site* externo, na página da Unidade Curricular.

Adicionar e Configurar Recursos

Ficheiro

O recurso Ficheiro permite que o professor insira um ficheiro como recurso de consulta na sua Unidade Curricular. Sempre que possível, o ficheiro é exibido integrado na Unidade Curricular, caso contrário, os alunos podem descarregá-lo. O recurso pode incluir ficheiros de suporte, como por exemplo uma página HTML com imagens, conteúdos em Flash ou documentos.

Designação*

Descrição*

Mostrar descrição na página da Unidade Curricular.

Selecione os ficheiros

Tamanho máximo para novos ficheiros: 8Mb

arraste para aqui os ficheiros para os carregar

Exibir em Automático

Mostrar tamanho

Mostrar tipo

Mostrar descrição do recurso

+ Mostrar mais...

Opções gerais de módulo

Visível: Mostrar

Número de identificação

Conclusão da atividade

Verificação da conclusão: Os alunos podem assinalar a atividade como concluída

Requer visualização Os alunos devem ver a atividade para a concluir

Data prevista de conclusão

Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular Gravar alterações e mostrar Cancelar

Os campos de preenchimento obrigatório estão assinalados com *.

Figura 2

- **Designação:** Obrigatório. Escreva o nome a atribuir ao recurso Ficheiro.
- **Descrição:** Descreva brevemente o que os seus alunos encontrarão neste recurso.
- **Mostrar descrição na página da Unidade Curricular:** Ativar se pretende que a descrição apareça na página da Unidade Curricular.
- **Selecione os ficheiros:** Neste campo escolhe qual o ficheiro que quer inserir na Unidade Curricular. A maneira mais fácil de inserir um ficheiro é arrastar o ficheiro para a área definida para este fim,

caso o seu navegador o permita, e este será automaticamente adicionado à Unidade Curricular. Atenção que não pode arrastar pastas por este processo.

Alternativamente clique no botão **Adicionar ficheiro...** para inserir um ficheiro, ou no botão **Criar Pasta**, para criar uma pasta onde será inserido o ficheiro. Ao clicar em **Adicionar ficheiro...** se o ficheiro que pretende inserir já existe na plataforma, selecione-o do repositório onde ele se encontra. Se o seu ficheiro ainda não está na plataforma, clique em *Enviar Ficheiro*, procure-o no seu computador, selecione-o e clique em **Enviar este ficheiro** para o vinculado ao recurso.

- **Exibir em:** Como é mostrado o ficheiro:
 - **Automático** – é selecionada automaticamente a melhor opção para exibir o ficheiro.
 - **Incorporar** – mostra o ficheiro diretamente na página - bom para imagens, PDF, animações Flash.
 - **Forçar download** – obriga o utilizador a descarregar o ficheiro - evita problemas de incorporação dos ficheiros na página.
 - **Mesma janela** – abre o ficheiro na mesma janela de navegação.
 - **Janela de pop-up** – mostra o ficheiro numa nova janela.
- **Mostrar tamanho:** Mostra o tamanho do ficheiro.
- **Mostrar tipo:** Mostra o tipo de ficheiro.
- **Mostrar descrição do recurso:** Mostra a descrição do recurso.
- **Visível:** Neste campo define se o ficheiro estará visível ou oculto logo após sua criação. Se optar que o recurso seja visível para os alunos, escolha a opção **Mostrar**, se optar que o mesmo não fique visível, escolha a opção **Ocultar**.
- **Número de identificação:** Identifica a atividade para fins de cálculo de avaliação na pauta, podendo ser uma sigla do recurso. Se o recurso não estiver incluído no cálculo da avaliação então este campo pode ser deixado em branco.

Os campos seguintes só irão aparecer se nas **Configurações da Unidade Curricular** tiver previamente ativado a **Verificação de conclusão**.

- **Verificação da conclusão:** Estabelece as condições para que o recurso possa ser dado como tarefa concluída:
 - **Não verificar a conclusão da atividade.**
 - **Os alunos podem assinalar a atividade como concluída.**

– **Dar como concluída quando se verificarem as condições seguintes.**

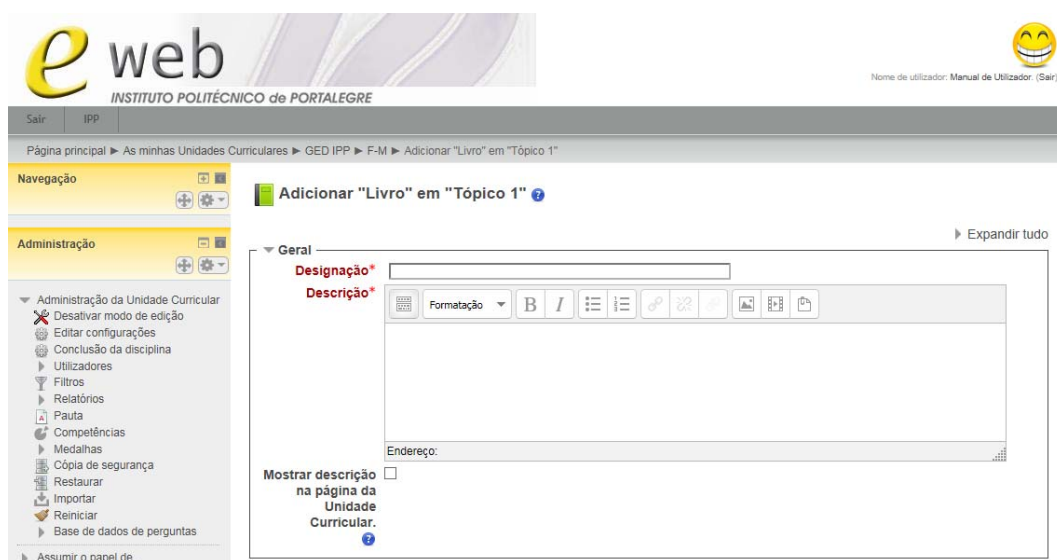
- **Requer visualização:** Os alunos devem visualizar o recurso para poderem dar como concluída esta tarefa. Note que só estará disponível se escolher **Dar como concluída quando se verificarem as condições seguintes** na opção anterior.
- **Data prevista de conclusão:** Estabelece a data na qual será previsível que os alunos tenham que ter concluído esta tarefa. Note que esta data não é mostrada aos alunos, sendo apenas visível na pauta.

Depois de terminar, clique no botão **Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular**, se deseja terminar a configuração e voltar à sua Unidade Curricular; **Gravar alterações e mostrar**, se quer gravar as configurações e visualizar o recurso; ou **Cancelar**, caso não queira guardar a configuração deste recurso.

Tenha em atenção que os blocos de configuração **Opções gerais do módulo** e **Conclusão da atividade** são comuns a todos os **Recursos**, pelo que as suas opções só estão especificadas neste recurso.

Livro

O Livro é um recurso bastante útil para disponibilizar conteúdos. O Livro fornece uma navegação orientada, estruturada verticalmente. Esse recurso foi desenhado para a criação de materiais de estudo curtos, com várias páginas, estruturados apenas em dois níveis. Para documentos maiores, é melhor usar ficheiros noutros formatos. O livro suporta a inserção de imagens, vídeos, hiperligações a ficheiros ou *sites*, inclusão de ficheiros de áudio, etc., podendo gerar propostas com muita interatividade.



The screenshot shows the 'e web' interface for the 'INSTITUTO POLITÉCNICO de PORTALEGRE'. The user is logged in as 'Manual de Utilizador'. The breadcrumb trail is 'Página principal > As minhas Unidades Curriculares > GED IPP > F-M > Adicionar "Livro" em "Tópico 1"'. The main content area is titled 'Adicionar "Livro" em "Tópico 1"'. It features a 'Geral' tab with a 'Designação*' field, a 'Descrição*' field with a rich text editor (including a 'Formatação' dropdown and buttons for bold, italic, list, link, unlink, image, video, and document), and an 'Endereço:' field. There is also a checkbox for 'Mostrar descrição na página da Unidade Curricular.' A left sidebar contains a 'Navegação' section and an 'Administração' section with various options like 'Administração da Unidade Curricular', 'Desativar modo de edição', 'Editar configurações', 'Conclusão da disciplina', 'Utilizadores', 'Filtros', 'Relatórios', 'Pauta', 'Competências', 'Medalhas', 'Cópia de segurança', 'Restaurar', 'Importar', 'Reiniciar', and 'Base de dados de perguntas'.

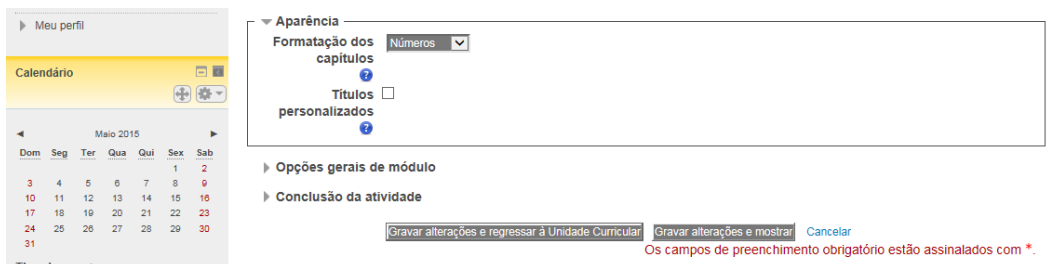


Figura 3

- **Designação:** Obrigatório. Coloque o nome do livro ou da unidade temática tal como será visto pelos alunos (pense que aqui é o título do seu livro, a capa principal).
- **Descrição:** Descreva brevemente o que os seus alunos encontrarão neste recurso.
- **Mostrar Descrição na página da Unidade Curricular:** Ativar se pretendemos que a descrição apareça na página da Unidade Curricular.
- **Formatação dos capítulos: aqui pode escolher se utilizará:**
 - **Nenhum** – não é feita a numeração de capítulos.
 - **Números** – os capítulos são numerados automaticamente (1, 2, 3, ...).
 - **Marcadores** – ao lado do nome de cada capítulo é colocada uma bolinha.
 - **Avançado** – é colocado um espaçamento antes do nome dos capítulos e espaços maiores para subcapítulos.
- **Títulos personalizados:** Ativar se pretende que os títulos dos capítulos não sejam automaticamente inseridos no topo da página quando visualiza o conteúdo.

Depois de terminar, clique no botão **Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular**, se deseja terminar a configuração e voltar à sua Unidade Curricular; **Gravar alterações e mostrar**, se quer gravar as configurações e visualizar o recurso; ou **Cancelar**, caso não queira guardar a configuração deste recurso.

Depois de criado o Livro podemos começar a colocar o conteúdo. Para criar o primeiro capítulo deve clicar no nome do livro e preencher o seguinte formulário para criação de capítulos.

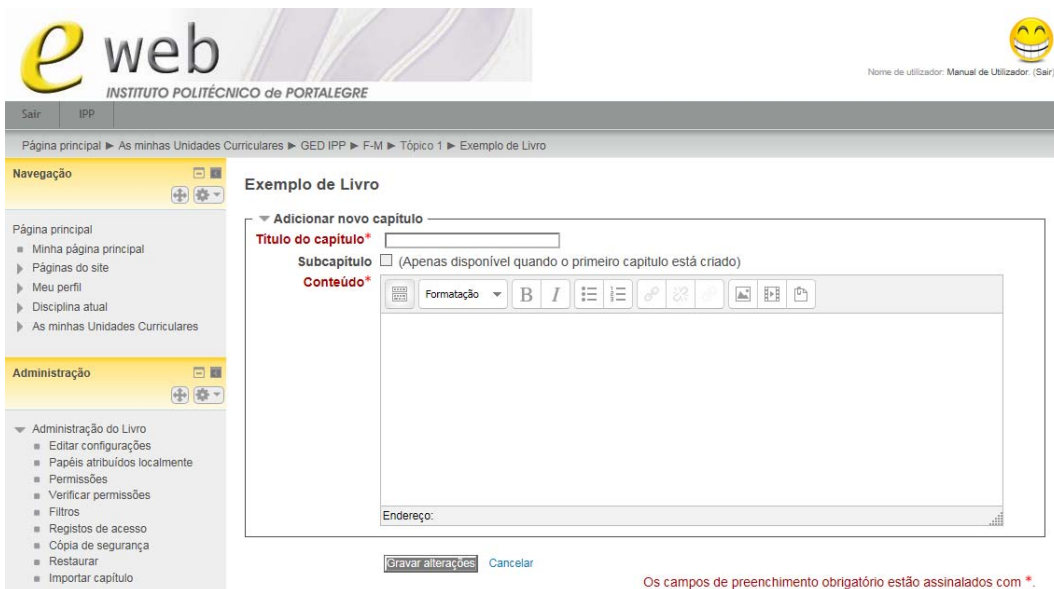


Figura 4

- **Título do capítulo:** Obrigatório. Aqui deve colocar o título do capítulo pertencente ao livro que está a criar. Este título aparece no Índice, mas não vai aparecer na página, se escolheu *Títulos personalizados* na criação do Livro.
- **Subcapítulo:** Normalmente cada capítulo adicionado é um capítulo independente. Se quiser criar subcapítulos, deve selecionar esta caixa, tenha em atenção que este recurso só permite criar dois níveis de subcapítulos.
- **Conteúdo:** Conteúdo do capítulo que pode ser texto ou imagens, vídeos, hiperligações a ficheiros ou *sites*, inclusão de ficheiros áudio, etc.

Clique em **Gravar alterações** para terminar e ver o resultado.

O acesso ao conteúdo de um livro criado na plataforma é bastante simples, uma vez que o índice se mantém sempre visível, permitindo uma navegação rápida entre os capítulos e subcapítulos. O índice está visível à esquerda e basta clicar em qualquer um dos itens do índice para ver o respetivo conteúdo à direita. Também se pode navegar pelos capítulos clicando nas setas (avançar e recuar) situadas nos cantos superior/inferior direito. Também é possível imprimir o livro todo ou apenas o capítulo que se quiser. Na coluna da esquerda, no bloco **Configurações**, passa a ter a opção **Administração do livro** que lhe permite configurar o Livro.

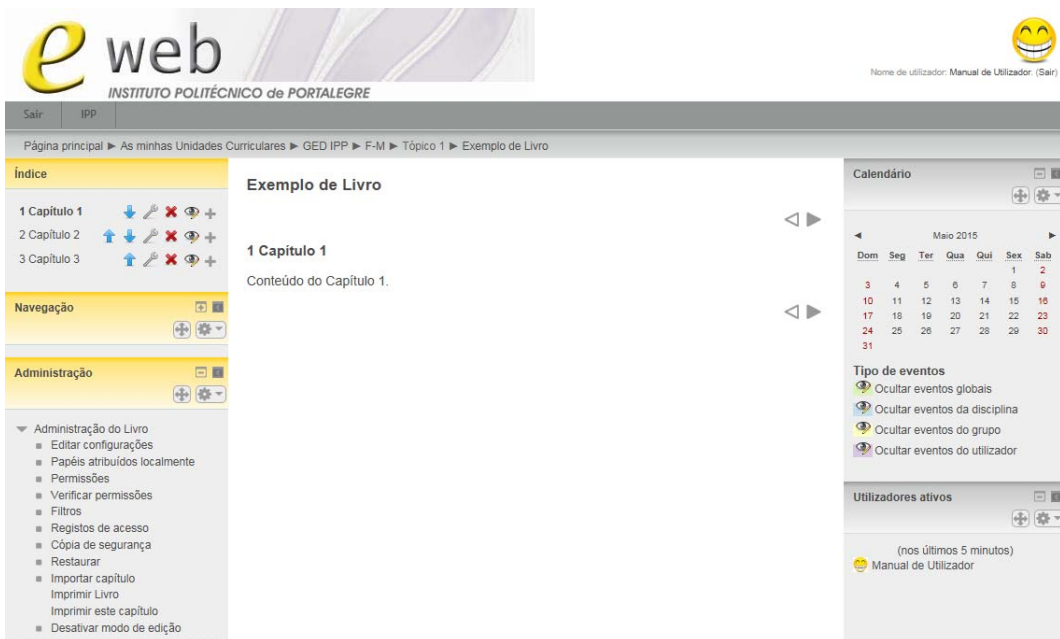


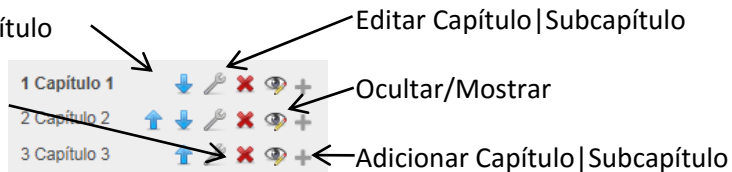
Figura 5

Para gerir os capítulos e subcapítulos deve utilizar os ícones que se encontram à direita do nome dos capítulos|subcapítulos já criados.

- Ícones para edição de Capítulos|Subcapítulos

Ordenação de Capítulo|Subcapítulo

Apagar Capítulo|Subcapítulo



Pacote IMS

Um pacote IMS de conteúdo, assim como um pacote SCORM, é um pacote de aprendizagem (ou objeto de aprendizagem), pré-concebido, transversal e compatível com qualquer plataforma. Um Pacote IMS ajuda a definir padrões técnicos para o conteúdo, incluindo o material para e|learning. A especificação dos Pacotes IMS torna possível armazenar blocos de conteúdos num formato padrão, que podem ser reutilizados em diferentes sistemas, sem a necessidade de converter o material em novos formatos. O recurso Pacote IMS permite que pacotes de conteúdo possam ser carregados e incluídos nas Unidades Curriculares.

Figura 6

- **Designação:** Obrigatório. Coloque o nome a atribuir ao recurso.
- **Descrição:** Descreva brevemente o que os seus alunos encontrarão neste recurso.
- **Mostrar descrição na página da Unidade Curricular:** Ativar se pretendemos que a descrição apareça na página da Unidade Curricular.
- **Ficheiro do pacote:** Ficheiro em formato *zip* que contém o conteúdo a mostrar. Pode ser carregado quer por arrastamento para a área da página definida para o efeito ou utilizando o *Gestor de ficheiros*.

Depois de terminar, clique no botão **Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular**, se deseja terminar a configuração e voltar à sua Unidade Curricular; **Gravar alterações e mostrar**, se quer gravar as configurações e visualizar o recurso; ou **Cancelar**, caso não queira guardar a configuração deste recurso.

Página

A Página é um recurso que torna possível a edição de materiais de forma parecida com um editor de texto, com todas as suas facilidades, e cujos dados são internamente transformados em formato HTML, com a vantagem de que não precisamos de conhecer essa linguagem para criarmos a página que

queremos. Outra vantagem é a possibilidade de incorporarmos hiperligações a *sites*, ficheiros ou imagens.

The screenshot shows the 'e web' interface for adding a page to a topic. The main content area is titled 'Adicionar "Página" em "Tópico 1"'. It is divided into three sections:

- Geral:** Contains a text input for 'Designação*', a rich text editor for 'Descrição*' with a toolbar (bold, italic, list, link, unlink, image, video, file), and a checkbox for 'Mostrar descrição na página da Unidade Curricular.'.
- Conteúdo da página:** Contains another rich text editor for 'Conteúdo da página*' with the same toolbar and an 'Endereço:' field.
- Aparência:** Contains a checkbox for 'Exibir nome da página' (checked) and a checkbox for 'Mostrar descrição da Página'.

At the bottom, there are buttons for 'Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular', 'Gravar alterações e mostrar', and 'Cancelar'. A note states: 'Os campos de preenchimento obrigatório estão assinalados com *.'

Figura 7

- **Designação:** Obrigatório. Coloque o nome da página e escolha em **Aparência**, *Mostrar o nome da Página*, se o nome vai aparecer ou não.
- **Descrição:** Descreva brevemente o que os seus alunos encontrarão neste recurso.
- **Mostra descrição na página da Unidade Curricular:** Ativar se pretendemos que a descrição apareça na página da Unidade Curricular.
- **Conteúdo da página:** Obrigatório. Inclua o seu conteúdo que pode ser texto ou imagens, vídeos, hiperligações a ficheiros ou *sites*, inclusão de ficheiros áudio, etc..
- **Aparência:** Pode escolher se o nome da página e sua descrição devem ser mostradas aos alunos.

Depois de terminar, clique no botão **Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular**, se deseja terminar a configuração e voltar à sua Unidade Curricular; **Gravar alterações e mostrar**, se quer gravar as configurações e visualizar o recurso; ou *Cancelar*, caso não queira guardar a configuração deste recurso.

Pasta

Saber trabalhar com pastas é importante para organizar mais eficientemente os seus materiais. Uma pasta pode conter ficheiros de qualquer tipo que transfere do seu computador para a plataforma. Para que possa transferir os seus ficheiros para a pasta tem de criar primeiro a pasta.

Grave os seus ficheiros com nomes que os identifiquem rapidamente para saber do que se trata. A pasta pode ser uma forma de apresentar um conjunto de ficheiros aos seus alunos.

The screenshot shows the 'e web' platform interface for 'INSTITUTO POLITÉCNICO de PORTALEGRE'. The user is logged in as 'Manual de Utilizador'. The main content area is titled 'Adicionar "Pasta" em "Tópico 1"'. The form has two main sections: 'Geral' and 'Conteúdo'. In the 'Geral' section, there are fields for 'Designação*' and 'Descrição*', both marked with a red asterisk to indicate they are mandatory. Below these is a rich text editor with a toolbar and an 'Endereço:' field. There is also a checkbox for 'Mostrar descrição na página da Unidade Curricular.'. The 'Conteúdo' section has a 'Ficheiros' area with a file upload icon and a dashed box containing the text 'arraste para aqui os ficheiros para os carregar'. Below this is a dropdown menu for 'Exibir conteúdo da pasta' set to 'Numa página separada', and a checkbox for 'Mostrar as subpastas expandidas'. At the bottom, there are buttons for 'Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular', 'Gravar alterações e mostrar', and 'Cancelar'. A note at the bottom right states: 'Os campos de preenchimento obrigatório estão assinalados com *.'

Figura 8

- **Designação:** Obrigatório. Coloque o nome da Pasta.
- **Descrição:** Descreva brevemente o que os seus alunos encontrarão neste recurso.

- **Mostra a descrição na página da Unidade Curricular:** Se quiser que o texto da descrição seja mostrado na página do curso, selecionar esta opção.
- **Ficheiros:** Aqui deve selecionar os ficheiros que quer mostrar aos alunos. Podem ser carregados quer por arrastamento para a área da página definida para o efeito ou utilizando o Gestor de ficheiros.
- **Exibir conteúdo da pasta:** Podemos escolher se queremos que os ficheiros sejam mostrados na página da Unidade curricular ou numa nova página.
- **Mostrar as subpastas expandidas:** Caso tenha subpasta, e esta opção esteja selecionada, estas aparecem expandidas, ou seja mostram automaticamente o seu conteúdo, ao contrário será apenas mostrado o nome da subpasta.

Depois de terminar, clique no botão **Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular**, se deseja terminar a configuração e voltar à sua Unidade Curricular; **Gravar alterações e mostrar**, se quer gravar as configurações e visualizar o recurso; ou *Cancelar*, caso não queira guardar a configuração deste recurso.

Separador

Este recurso permite inserir textos, imagens, tabelas, vídeos, hiperligações a ficheiros ou *sites*, podendo ser utilizado para organizar a página, criar títulos, dar evidência a conteúdos, etc. A diferença para os outros recursos é que este não ficará identificado com um ícone nem possuirá um *link*, mas o seu conteúdo aparece na página da Unidade Curricular.

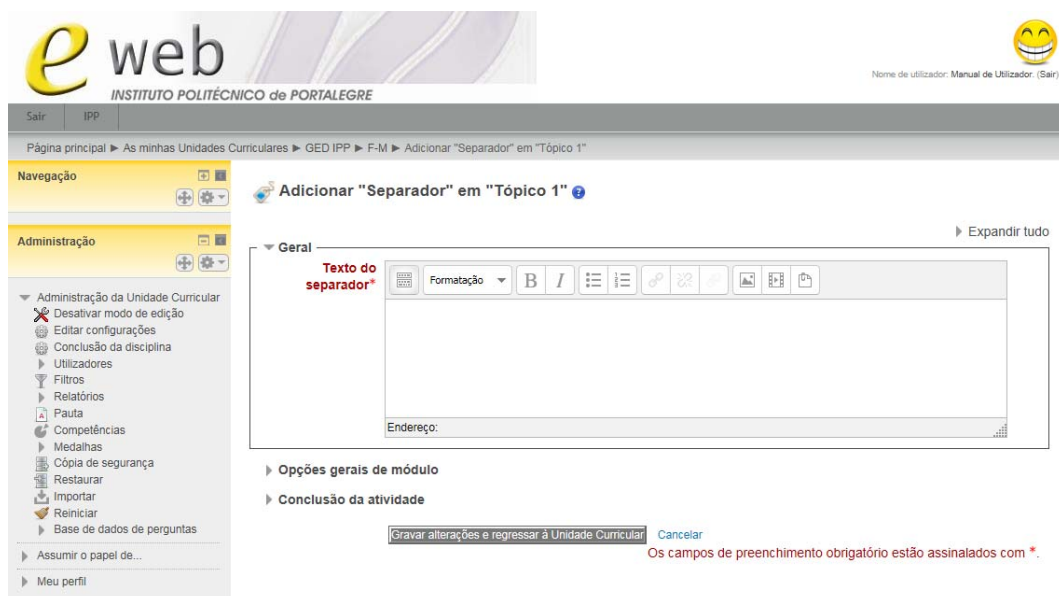


Figura 9

- **Texto do separador:** Obrigatório. Conteúdo a mostrar que pode ser texto ou imagens, vídeos, hiperligações a ficheiros ou *sites*, inclusão de ficheiros áudio, etc..

Depois de terminar, clique no botão **Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular**, se deseje terminar a configuração e voltar à sua Unidade Curricular ou *Cancelar*, caso não queira guardar a configuração deste recurso.

URL

Um recurso muito útil quando quer utilizar materiais que estão disponíveis a partir da Internet. Pode adicionar uma hiperligação para um *site*, documento ou outro recurso diretamente, sem que o aluno tenha que entrar noutra página.

Figura 10

- **Designação:** Obrigatório. Digite o nome que pretende dar ao endereço do *site* (URL).
- **Descrição:** Descreva brevemente o que os seus alunos encontrarão neste recurso.
- **Mostra a descrição na página da Unidade Curricular:** Se quiser que o texto da descrição seja mostrado na página do curso, selecione esta opção.

- **URL Externo:** Obrigatório. Escreva o endereço completo (URL) do *site* (incluindo `http://`), por exemplo `http://moodle.org`.
- **Exibir em:** Como é mostrado o URL:
 - **Automático** – é selecionada automaticamente a melhor opção para exibir o URL.
 - **Incorporar** – mostra o URL diretamente na página.
 - **Mesma janela** – abre o URL na mesma janela de navegação.
 - **Janela de *pop-up*** – mostra o URL numa nova janela.
- **Largura da janela de pop-up (em pixéis):** Largura da janela onde vai aparecer o URL, caso tenha escolhido no menu anterior a opção **Janela de *pop-up***.
- **Altura da janela de pop-up (em pixeis):** Altura da janela onde vai aparecer o URL, caso tenha escolhido no menu anterior a opção **Janela de *pop-up***.
- **Mostrar a descrição do URL:** Mostra a descrição do URL na página da Unidade Curricular, caso tenha escolhido no menu anterior a opção **Janela de *pop-up*** ou **Automático**.
- **Variáveis de URL:** Permite enviar informações internas da plataforma como parte do URL. É útil se o URL é uma página web interativa que admite parâmetros e quer enviar dados como, por exemplo, o nome de utilizador atual.

Depois de terminar, clique no botão Gravar alterações e regressar à Unidade Curricular, se deseja terminar a configuração e voltar à sua Unidade Curricular; Gravar alterações e mostrar, se quer gravar as configurações e visualizar o recurso; ou *Cancelar*, caso não queira guardar a configuração deste recurso.